

Dodatek k pracovní smlouvě: Vzor dodatku o navýšení úvazku nebo platu

Dodatek č. [číslo] ke pracovní smlouvě

uzavřený dle § 40 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění

I. Smluvní strany

Zaměstnavatel:

Název: [Název společnosti]

Sídlo: [Adresa sídla]

IČ: [IČO]

Zastoupený: [Statutární zástupce]

(dále jen „Zaměstnavatel“)

Zaměstnanec:

Jméno a příjmení: [Jméno zaměstnance]

Datum narození: [Datum narození]

Adresa trvalého bydliště: [Adresa]

(dále jen „Zaměstnanec“)

II. Předmět dodatku

Smluvní strany se dohodly na změně pracovní smlouvy uzavřené dne [datum původní smlouvy] v následujícím rozsahu:

1. Změna rozsahu pracovní doby

Původní rozsah pracovního úvazku: [např. 0,5 úvazku / 20 hodin týdně]

Nový rozsah pracovního úvazku: **[např. plný úvazek / 40 hodin týdně]**

2. Změna výše mzdy

Původní měsíční mzda: [např. 20 000 Kč hrubého]

Nová měsíční mzda: **[např. 30 000 Kč hrubého]**

Tyto změny nabývají účinnosti dnem: **[datum účinnosti]**

III. Ostatní ustanovení

Ostatní ustanovení pracovní smlouvy zůstávají tímto dodatkem nedotčena a platí v původním rozsahu.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek byl sjednán svobodně a vážně.
2. Je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zaměstnanec a jeden zaměstnavatel.
3. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho podpisu, není-li výše uvedeno jinak.

V [místo] dne [datum]

Za Zaměstnavatele:

.....
[jméno a funkce]

Zaměstnanec:

.....
[jméno]